Приложение № 3 к Приказу от
«09» января 2014 года № 01/01-ОП

«Утверждаю»

Директор ООО «ОЭС»

_____И.Ф. Айнетдинов

«__»_____2014 г.

Общество с ограниченной ответственностью

«Объединенные электрические сети»

ДОКУМЕНТАЦИЯ

к открытому аукциону на право заключения договора на поставку товаров

1. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки.

1.1.Участник закупки подает заявку на участие в аукционе на русском языке в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого аукциона, на участие в котором подается данная заявка. Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

1.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1.2.1. Сведения об участнике аукциона, подавшем такую заявку (Приложение №6).

1.2.2. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.

1.2.3. Полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона.

1.2.4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела- руководитель). В случае, если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности (Приложение №8). В случае, если указанная

доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника аукциона, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

1.2.5. Копии учредительных документов участника аукциона (для юридических лиц).

1.2.6. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника аукциона поставка _____является крупной сделкой;

1.2.7. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках _____(товаров) и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы _____.

1.2.8. Документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

а) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки обязательным требованиям, установленным разделом 10 Документации;

б) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки (установить в документации);

в) копии документов, подтверждающих соответствие товаров требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, если законодательством РФ установлены требования к таким товарам (например: коми сертификатов; соответствия и т.п.)

1.3. Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе документов и сведений.

1.4. Участник закупки вправе по своему усмотрению предоставить копии иных документов, подтверждающих возможность поставки _____, его предпринимательскую добропорядочность и другие показатели, в том числе копии сертификатов, рекомендательные письма, отзывы о его работе и т.п.

2. **Требования к качеству, техническим характеристикам _____, к их безопасности, к их функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара.**

2.1. Требования к качеству, техническим характеристикам _____, к их безопасности, к их функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара предусмотрены в Техническом задании (Приложение №____)

3. **Требования к описанию участниками аукциона поставляемых _____, их количественных и качественных характеристик.**

3.1. Поставка _____ производится в соответствии с Гражданским кодексом РФ, федеральными законами, Постановлениями Правительства и иными подзаконными актами.

3.2. Предложенные участником закупки в заявке на участие в открытом аукционе количественные и качественные характеристики _____ (товаров), предлагаемого к поставке, должны соответствовать количественным и качественным характеристикам, которые изложены в документации об открытом аукционе. В случае их несоответствия заявка на участие в открытом аукционе признается несоответствующей требованиям документации об открытом аукционе, что влечет за собой отказ в допуске к участию в открытом аукционе. Предложенные в составе заявки количественные и качественные характеристики _____ означают согласие участника закупки поставить _____.

3.3. Подтверждение соответствия предлагаемых участником закупки _____ требованиям аукционной документации, предоставляется участником закупки по форме, предусмотренной Приложением №4 - Предложение о качественных характеристиках _____.

3.4. Указание неполной, неверной или недостоверной информации в предложении о качественных характеристиках _____, не предоставление предложения о качественных характеристиках _____, предоставление не по форме, установленной в настоящей аукционной документации является отклонением от требований и условий настоящей аукционной документации и ведет к не допуску участника закупки к участию в аукционе по предмету аукциона.

3.5. Каждый Участник закупки должен по форме, предусмотренной соответственно приложением №5 к аукционной документации, представить в составе аукционной заявки перечень условий, которые он предлагает для поставки _____.

4. Место, условия и сроки (периоды) поставки _____

4.1. *Место поставки товаров:* г.Ульяновск, _____

4.2. *Условия поставки* _____: _____(товар) должен быть поставлен отдельными партиями (помесячно; подекадно) согласно графику поставки товаров.

4.3. Сроки (периоды) поставки _____:

1-я партия не позднее _____дн. после получения предоплаты (после заключения договора, в срок до _____);

2-я партия не позднее _____дн. после получения предоплаты (в срок до _____);

3-я партия _____

5. Порядок формирования цены договора.

5.1. *Начальная (максимальная) цена договора.*
Начальная (максимальная) цена договора составляет: _____(_____) рубля ____ коп.

Величина понижения начальной (максимальной) цены договора ("Шаг аукциона") устанавливается в размере пяти процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, "шаг аукциона" может быть снижен на 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора.

5.2. Цена договора определяется в соответствии с условиями Технического задания на поставку _____, содержащимися в приложении №2 к настоящей аукционной документации.

5.3. Цена договора включает в себя все платежи в течение срока действия договора. Цена определяется суммированием стоимостей отдельных _____ умноженными на их количество.

5.4. Расходы, которые участник закупки не включил в аукционную заявку, не будут включены в договор поставки _____.

6. Форма сроки и порядок оплаты _____.

6.1. Оплата по договору поставки _____ производится Заказчиком в безналичной форме за фактически переданный товар (партию товара). Перечисление денежных средств в счет оплаты по договору осуществляется на условиях предоплаты в размере 50 % от стоимости партии _____ не позднее чем за ___дн. до фактической поставки, и 50 % от стоимости партии после подписания сторонами Акта приемки-передачи _____.

7. Порядок, место, даты начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.1. Для участия в открытом аукционе участнику аукциона необходимо представить на бумажном носителе заявку на участие в аукционе и пакет прилагаемых документов, подготовленных и оформленных в соответствии с требованиями п.п.1.1 – 1.4 и 2.2 настоящей аукционной документации.

7.2. Вышеуказанные заявки на участие в аукционе и пакет прилагаемых документов представляются в запечатанном конверте. В одном конверте должна находиться одна заявка с одним пакетом прилагаемых документов. Запечатанный конверт должен иметь следующие текстовые обозначения:

а) наименование аукциона: «Открытый аукцион на право заключения договора поставки _____»;

б) словосочетание «Не вскрывать до «_____» часов местного времени _____ 201__ г.».

7.3. Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес.

7.4. Если конверт не запечатан и не помечен в соответствии с изложенными требованиями, заказчик аукциона не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.

7.5. Представление заявок на участие в аукционе осуществляется в период, начиная с «_____» _____ 201__ г. и до «_____» часов

местного времени даты вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, указанной в п. 11.1 аукционной документации («___» _____201__ г.).

7.6. Заявки на участие в открытом аукционе принимаются в письменной форме в запечатанном конверте с ____ до ____ и с ____ до _____ часов местного времени ежедневно в рабочие дни (контактное лицо: _____, тел.: (8422) _____ по адресу: г.Ульяновск, _____, с пометкой «Открытый аукцион на право заключения договора поставки _____(товаров)».

7.7. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок до «____» часов местного времени «_____» _____201__ г., регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в аукционе в хронологическом порядке, в зависимости от даты и времени ее поступления.

7.8. Отказ в приеме и регистрации конверта с Заявкой на участие в аукционе, на котором не указаны сведения об Участнике закупки, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в аукционе, на осуществление таких действий от имени Участника закупки, не допускается.

При этом каждой полученной и зарегистрированной заявке на участие в аукционе присваивается соответствующий регистрационный номер.

7.9. По требованию Участника закупки либо лица, подавшего от имени Участника закупки конверт с заявкой на участие в аукционе, Заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты, времени его получения и регистрационного номера заявки на участие в аукционе.

7.10. Участники закупки, подавшие заявки на участие в аукционе, и Заказчик обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждения таких конвертов до момента их вскрытия в соответствии с п. 11.1 настоящей Аукционной документации.

8. Требования к участникам закупки.

8.1. При размещении заказа путем проведения торгов устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупки:

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку электротехнических товаров;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии аукционного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе или заявки на участие в аукционе;

4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе или заявки на участие в аукционе не принято.

9. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки

9.1. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента вскрытия аукционной комиссией конвертов с заявками на участие в аукционе, указанном в п. 11.1 настоящей аукционной документации.

9.2. Изменения или отзыв заявки на участие в аукционе осуществляются на основании письменного заявления Участника аукциона по форме, указанной в приложении №7 к настоящей аукционной документации.

9.3. Письменное заявление на изменение или отзыв заявки на участие в аукционе направляется в соответствии с требованиями п.11.1 настоящей аукционной документации, установленными для подачи заявок на участие в аукционе.

9.4. В случае изменения заявки на участие в аукционе, к заявлению также прилагается полный пакет документов, указанных и подготовленных в соответствии с п.п. 1.1 – 1.4 и 11.1 настоящей аукционной документации, с учетом внесенных изменений.

9.5. В случае отзыва заявки на участие в аукционе, к письменному

заявлению участника аукциона необходимо прилагать только документ, установленный требованием абзаца подп.1.2.4 настоящей аукционной документации, а именно документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего соответствующее заявление на осуществление действий от имени Участника аукциона.

9.6. При этом конверт с комплектом документов, дополнительно к требованиям подп.11.1 настоящей аукционной документации, должен содержать указание на предмет аукциона и регистрационный номер заявки на участие в аукционе, подлежащей изменению или отзыву, и маркироваться следующими текстовыми обозначениями:

«ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР____»;

«ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР____».

Внесение изменений в заявки на участие в аукционе после их вскрытия не допускается.

10. Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления Участникам аукциона разъяснений положений аукционной документации.

10.1. При проведении аукциона какие-либо переговоры Заказчика с участником аукциона не допускаются. В случае нарушения указанного положения аукцион может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.2. Любой участник закупки вправе направить в письменной форме заказчику запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

10.3. Разъяснения положений аукционной документации предоставляются с даты опубликования извещения о проведении аукциона.

10.4. В течение 3 (Трех) дней со дня направления разъяснений аукционной документации по запросу Участника закупки такое разъяснение размещается Заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания Участника закупки, от которого поступил запрос.

11. Место и дата рассмотрения предложений участников аукциона и подведения итогов аукциона.

11.1. Аукционной комиссией в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого аукциона, вскрываются конверты с заявками на участие в аукционе, осуществляется рассмотрение предложений участников закупки и подведения итогов аукциона.

11.2. Заседание аукционной комиссии по вскрытию конвертов с аукционными заявками, рассмотрению предложений участников закупки состоится «_____» _____201__ г. по адресу: г. Ульяновск, _____

11.3. После окончания срока представления заявок на участие в открытом аукционе аукционная комиссия вскрывает конверты с аукционными заявками и рассматривает предложения участников закупки.

11.4. При вскрытии конвертов, рассмотрении предложений и подведению итогов аукциона объявляются:

- наименование (Ф.И.О. для индивидуальных предпринимателей) и почтовый адрес Участника закупки;
- наличие сведений и документов, представленных Участниками закупки в соответствии с условиями аукционной документации;
- условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в аукционе, и являющиеся критериями оценки заявок на участие в аукционе;
- информация об изменениях и отзыве заявок на участие в аукционе.

11.5. Полученные после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в аукционе конверты с заявками вскрываются (в случае, если на конверте не указан почтовый адрес Участника закупки) и возвращаются Участникам аукциона.

11.6. В процессе заседания аукционной комиссии по вскрытию конвертов с заявками и рассмотрению предложений участников закупки ведется протокол рассмотрения предложений участников закупки, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии и Заказчиком, непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе и рассмотрения предложений участников закупки.

11.7. По итогам рассмотрения предложений участников закупки аукционной комиссией принимается решение о допуске участников закупки к участию в аукционе.

11.8. Аукционная комиссия осуществляет подведение итогов аукциона по адресу: г. Ульяновск, _____ «___»_____201__ г.

11.9. В процессе заседания аукционной комиссии по подведению итогов аукциона ведется протокол подведения итогов аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии и

Заказчиком.

12. Рассмотрение заявок. Критерии оценки и сопоставления заявок

12.1 Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствие участников закупки требованиям, установленным документацией об аукционе.

12.2.На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, или об отказе в допуске такого участника к участию в аукционе.

12.3., По результатам рассмотрения заявок оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

12.4.Оценка и сопоставление заявок не производятся при проведении аукциона.

13. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе.

13.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в аукционе не производятся при проведении протокола.

Приложение №1
к аукционной документации

Техническое задание

1. Срок договора - ____(_____) _____с даты заключения договора на поставку _____.
2. Требования к качеству, техническим характеристикам _____ к их функциональным характеристикам (потребительским свойствам), к количественным характеристикам:.

№ п/п	Наименование оборудования и материалов	Техническая характеристика	Ед. изм.	Необходимо закупить
1	2	3	4	5

3. Требования к безопасности поставляемых _____: _____(товар) должны обеспечивать безопасность _____(например – безопасность деятельности по эксплуатации находящихся в собственности ООО «ОЭС» энергетических сетей и иных движимых и недвижимых сооружений, соединенных линиями электропередач, технологически образующих единое целое и являющихся составной частью линейных объектов, а также безопасность деятельности по передаче электрической энергии).

4. Требования к таре и упаковке _____: Поставщик обязан передать покупателю _____(товары) в таре и (или) упаковке, соответствующих этим обязательным требованиям закона, если последним установлены специальные требования к таре и упаковке. Если законом не определены требования к таре и упаковке, то материалы и оборудование должны быть затарены и (или) упакован обычным для них способом, а при отсутствии такового способом, обеспечивающим сохранность _____ такого рода при обычных условиях хранения и транспортирования.
4. Требования к отгрузке _____: отгрузка _____ должна осуществляться со склада Поставщика.

Приложение №2
к аукционной документации

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ
«на право заключения договора поставки _____.»

1. Изучив документацию к открытому аукциону «на право заключения договора поставки _____», а также законодательство и нормативно-правовые акты, регулирующие порядок проведения данного аукциона, являющихся предметом аукциона, *(Указывается наименование претендента)* в лице *(наименование должности руководителя, его Ф.И.О.),* сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в аукционе.

2. Мы согласны осуществлять поставку _____, предусмотренных в извещении о проведении аукциона и в аукционной документации в соответствии с требованиями аукционной документации, на ее условиях, а именно:

Показатель	Единица измерения	Примечание

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что:

1) против (*указывается наименование претендента)* не проводится процедура ликвидации, банкротства;

2) деятельность (*указывается наименование претендента)* не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) (*указывается наименование претендента)* отсутствует задолженность на начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов претендента (*указывается наименование претендента)* по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенной отчетный период.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные нами в сведения.

5. В случае если по итогам проведения аукциона с нами будут заключаться договоры, мы берем на себя обязательства подписать договор на поставку _____ в соответствии с требованиями аукционной документации и представленного нами предложения на не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе.

6. В случае, если договоры будут заключаться с нами как с единственным претендентом, подавшим заявку на участие в аукционе, либо с единственным претендентом, допущенным к участию в аукционе, мы обязуемся подписать данные договоры в соответствии с требованиями аукционной документации и на условиях, указанных в настоящей заявке, и возвратить их

организатору аукциона не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее 45 (сорока пяти) дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе.

7. В случае, если договоры будут заключаться с нами как с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, мы обязуемся подписать данные договоры в соответствии с требованиями аукционной документации и на условиях, указанных в настоящей заявке, и возвратить их организатору аукциона в течение 10 (десяти) дней с даты получения нами договоров.

8. Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения аукциона (заключения договоров по результатам аукциона, принятия решения об отказе организатора аукциона от проведения аукциона).

(должность) _____ **(подпись, М.П.)** **(Ф.И.О.)**

Приложение № 4

к аукционной документации

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ _____

Изучив аукционную документацию по проведению открытого аукциона на право заключения договора поставки _____, мы, _____,

(наименование участника закупки – для юридического лица)

предлагаем осуществить поставку _____, со следующими качественными характеристиками:

Качественные характеристики _____	Требования	Предложения Участника

Примечание: к данной форме могут быть приложены любые документы и сведения (в произвольной форме) подтверждающие соответствие качества поставляемых _____.

Ф.И.О., должность

Подпись, печать

Приложение № 5
к аукционной документации

На бланке организации

Дата, исх. номер

Сведения об участнике аукциона:

1. Полное и сокращенное наименование: _____
_____
2. Организационно-правовая форма_____
3. Юридический адрес:_____
4. Фактический адрес:_____
5. Почтовый адрес:_____
6. Регистрационные данные (на основании свидетельства о государственной регистрации после 01.07.2002):

6.1.1. Дата регистрации: _____

6.1.2. Место государственной регистрации: _____

6.1.3. Наименование регистрирующего органа: _____

7. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник закупки зарегистрирован в качестве налогоплательщика:_____
_____
8. ИНН: _____
9. КПП: _____
10. ОГРН: _____
11. ОКПО: _____
12. БИК: _____

13. Адрес электронной почты: _____
14. Руководитель:_____
15. Телефон:_____
16. Факс:_____
17. Контакт (лица, уполномоченные давать разъяснения по представленным документам, телефоны):_____

_____ _____ _____

(должность) **(подпись, М.П.)** **(Ф.И.О.)**

Приложение № 6
к аукционной документации

На бланке организации

Дата, исх. номер

ЗАЯВЛЕНИЕ

(указывается наименование участника закупки) просит осуществить *(нужное указать - изменение/отзыв)* ранее предоставленной заявки на участие в открытом аукционе с регистрационным номером № ____ «На право заключения договора поставки _____»

.

_____ _____ _____

(должность) **(подпись, М.П.)** **(Ф.И.О.)**

Приложение №7
к аукционной документации

ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНТЕРЕСОВ ПРЕТЕНДЕНТА (УЧАСТНИКА АУКЦИОНА)

На бланке организации
Дата, исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

г. _____ *(прописью указывается число, месяц и год выдачи доверенности)*

Претендент (участник аукциона): *(указывается наименование претендента, участника аукциона)* в лице *(наименование должности руководителя, его Ф.И.О.)*

доверяет *(указывается фамилия, имя, отчество, должность)*, паспорт серия _____ №_____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы *(указывается наименование претендента, участника аукциона)* при проведении открытого аукциона «На право заключения договора поставки _____», организуемого обществом с ограниченной ответственностью «Объединенные электрические сети».

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять организатору аукциона, аукционной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с его выполнением, давать разъяснения положений представленных заявок на участие в аукционе, отзывать заявки на участие в аукционе и вносить в них изменения.

Подпись _____ _____ удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ 200_ г.

Руководитель организации _____ (_____)

(Ф.И.О.)

М.П.

Проект договора поставки

Договор поставки №_____

г.Ульяновск «___»_____201___г.

Общество с ограниченной ответственностью «Объединенные электрические сети», именуемое в дальнейшем "Покупатель", в лице директора Айнетдинова Ильдара Фаруковича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,
(наименование предприятия-поставщика)
именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. Количество, ассортимент, сроки и порядок поставки

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить _____

/ - следующие товары:

№ п/п	*Наименование товара*	*Технические характеристики товара*	*Стоимость единицы товара*	*Количество товара*	*Итоговая стоимость товара*
1.					
2.					
	ИТОГО:				

- товары в количестве и развернутом ассортименте, предусмотренными сторонами в _____(например – в согласовываемых спецификациях), являющихся неотъемлемой частью договора. (_____/спецификация/ составляется на _____/месяц, квартал, год и т.п./)/

/1.2. Поставщик обязан представить _____/спецификацию/ в развернутом ассортименте по следующим признакам:

_____

_____,

не позднее _____ / даты периода партии/./

При неполучении проекта спецификации от Поставщика Покупатель вправе направить свою _____/спецификацию/ с учетом согласованного группового ассортимента и объема, которая является обязательной к исполнению.

1.2. /1.3/ Поставка товаров производится _____/ *- не позднее_____ /установить дату или срок поставки/; - равными партиями по сумме и развернутому ассортименту не позднее _____/ установить дату или срок поставки каждой партии/.*

/1.3. /1.4/. Восполнение недопоставленного товара производится в течение следующего периода поставки в ассортименте по согласованию с Покупателем./

1.4. /1.5/ Качество, маркировка и упаковка поставляемого товара должны соответствовать стандартам, техническим условиям и образцам (эталонам). */Номера стандартов, технических условий указываются в _____/спецификации/ или в приложении к Договору/.*

1.5. /1.6./. При поставке бракованного товара, подлежащего исправлению или замене, составляется акт о ненадлежащем качестве с участием представителей Сторон, либо компетентного представителя общественности.

1.6. /1.7./ Моментом исполнения считается момент передачи товаров, накладных, технической документации на товар.

1.7. /1.8./ Поставщик гарантирует, что товары не заложены, не являются предметом какого-либо спора, не находятся под арестом, не обременены каким-либо иным способом, а также являются свободными от каких-либо прав, обязательств и каких-либо иных притязаний, третьих лиц. Данная гарантия будет действовать в течение всего срока настоящего Договора.

2. Цены и порядок расчетов

3.1. Покупатель оплачивает поставленные товары по установленным ценам на основании выставленного Поставщиком счета. Номера прейскурантов и другая документация, обосновывающая цены, указываются в спецификациях либо в приложении к Договору.

3.2. Покупатель вправе отказаться от оплаты счета Поставщика полностью или частично при непредоставлении Поставщиком технической документации к товару, а также при отсутствии в счете хотя бы одного из признаков развернутого ассортимента отгруженного товара (артикула, модели, фасона, сорта и др.), а также цены, торговой скидки и обоснования цены.

3.4. Покупатель вправе взыскать в безакцептном порядке с Поставщика (изготовителя) штраф и некоторую сумму в случаях поставки некачественных или некомплектных товаров, забракованных при подготовке к продаже, в том числе с участием представителя изготовителя, в течение _____ месяцев с момента составления акта.

3.6. Цена договора является фиксированной и может быть изменена только по соглашению сторон. *(При поставке товаров по временным ценам Поставщик обязан сообщить Покупателю срок действия временной цены. При изменении цены Поставщик обязуется не позднее, чем за ____ дня до дня соответствующего периода поставки сообщить об этом Покупателю. Неисполнение такой обязанности в случае увеличения цены влечет исключает право Поставщика требовать оплаты товаров (партии товаров) по измененным (увеличенным ценам).*

4. Ответственность сторон

4.3. В случае, если Поставщиком был недопоставлен по количеству и ассортименту товар, он обязан восполнить этот товар _____*/в срок _____дн.; в следующем периоде/* в пределах срока действия договора.

4.4. При поставке Поставщиком товара ненадлежащего качества, он возмещает Покупателю убытки, связанные с приемкой, хранением, изъятием из товарооборота, транспортировкой и др. в размере ____% стоимости этих товаров.

4.5. При непредставлении документации на товары /технические условия; руководство пользователя и т.п./ Поставщик возмещает Покупателю убытки, связанные с несвоевременной приемкой товаров, их хранением и т.д., в размере _____% стоимости поставленных товаров.

4.6. При поставке товаров пониженного сорта Поставщик возмещает Покупателю убытки в размере ____% стоимости товаров за их перемаркировку, хранение, приемку, задержку реализации и др.

5. Срок действия договора, юридические адреса и реквизиты сторон

5.1. Начало действия _____ 20___ г. Окончание действия _____ 20____ г.

5.2. Юридические адреса и реквизиты:

Поставщик: _____

_____

_____

Покупатель: _____

_____

_____

5.3.

Подписи сторон:

Поставщик	Покупатель
Руководитель:	Руководитель:
М.П.	М.П.